



BIEN CITER SES SOURCES DANS UN TEXTE AFIN DE RESPECTER L'INTÉGRITÉ INTELLECTUELLE - DIONNE

En utilisant la méthode proposée par Dionne, tu seras en mesure de bien citer tes sources au cours de ta rédaction et en médiagraphie. Cela t'évitera des pénalités pour cause de plagiat.

Introduire une citation courte (extrait emprunté textuellement de moins de 5 lignes)

1. Intégrée à même le texte à l'aide de guillemets français (« »)
2. Suivie d'un appel de note de bas de page en exposant à la suite du dernier mot cité, avant le guillemet et avant la ponctuation.

Il est bien connu que « dans notre société dite du savoir, il est plus important que jamais de former les étudiants aux compétences informationnelles¹ ».

¹ Thierry KARSENTI, Gabriel DUMOUCHEL et Vassilis KOMIS, « Les compétences informationnelles des étudiants à l'ère du 2.0 », *Documentation et bibliothèques*, vol. 60, n°1 (13 février 2014), p. 20-30, dans *Érudit*, <https://id.erudit.org/iderudit/1022859ar>

Introduire une citation longue (extrait emprunté textuellement de plus de 5 lignes)

1. Détachée du texte principal
2. Retrait à gauche et à droite d'un centimètre par rapport au texte principal
3. Rédigée à simple interligne
4. Suivie d'un appel de note de bas de page en exposant à la suite du dernier mot cité, avant la ponctuation.

La pertinence d'outiller la communauté collégiale en lien avec le développement des compétences informationnelles n'est plus à prouver.

Les compétences informationnelles (CI) englobent un ensemble de compétences liées à la recherche et à l'utilisation de l'information pour répondre à un besoin ou à une problématique. Il s'agit, par exemple, d'être capable de repérer de bonnes sources d'informations [...] d'utiliser l'information retenue et d'y référer adéquatement. Ces compétences ont un impact notamment sur les résultats académiques, la persévérance et la rétention aux études. De plus, les employeurs reconnaissent l'apport des compétences informationnelles dans la qualité du travail de leurs employés².

² RÉSEAU DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC, « Compétences informationnelles », dans GT-PDCI, dir., *Carrefour compétences informationnelles*, 24 juillet 2024, <https://uquebec.libguides.com/carrefour-competences-informationnelles/ci>



Au besoin, si une partie d'une citation n'est pas utile et doit être enlevée, il suffit d'utiliser les trois points de suspension entre crochets [...] pour indiquer qu'une partie du texte a été supprimée.



Paraphraser

La paraphrase désigne le fait de reformuler ou de résumer les idées empruntées à autrui, dans ses propres mots, tout en conservant le sens d'origine et en identifiant clairement la source de provenance par l'appel de note et la note de bas de page.

CITATION ORIGINALE :

« Il n'est pas nécessaire de citer les faits de notoriété publique, c'est-à-dire ceux qui sont connus par la grande majorité des gens et qui sont repérables dans diverses sources d'information. Par exemple, le fait que la température hivernale au Québec descende souvent sous le point de congélation ou que le protocole de Kyoto ait été signé en 1997 sont de notoriété publique et peuvent être trouvés facilement dans diverses sources³ » .

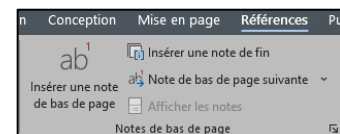
Citation paraphrasée :

Certains faits évidents et connus par la majorité de la population n'ont pas besoin d'être cités, comme le fait qu'on observe des variations des températures hivernales importantes au Québec³.

³ UNIVERSITÉ TÉLUQ, « Citer dans un texte », *Bibliothèque TÉLUQ*, 19 août 2024, https://bibliotheque.teluq.ca/Citation_Texte

Notes de bas de page

Les notes de bas de page correspondent aux appels de notes (chiffres en exposants) de ton texte. Elles contiennent tous les éléments nécessaires à la référence, séparés par des virgules, selon les cas de figure (voir Diapason). Elles se retrouvent également dans la médiagraphie à la fin de ton travail. Les logiciels de traitement de texte te permettent de créer facilement tes notes de bas de page grâce à l'option *Références – Insérer une note de bas de page*.



Médiagraphie

La médiagraphie contient l'ensemble des notes de bas de page, en ordre alphabétique d'auteur. ATTENTION : contrairement aux notes de bas de page, le nom de famille de l'auteur vient en premier, en majuscules, suivi du prénom. Les références sont rédigées à simple interligne et justifiées à gauche.

DIAPASON : l'outil de référence pour tes interrogations!

Cet aide-mémoire te présente les principales façons de faire, mais il existe plusieurs cas de figure pour chacun des types de documents utilisés pour tes recherches (documents sans page, sans date, avec plusieurs auteurs, images, sites Internet, etc.). Utilise le code QR pour accéder au guide Diapason complet et bien maîtriser la méthode Dionne :

